

# 北京市公共资源交易中心 2026年度单位预算信息公开

## 目 录

### 第一部分 2026年度单位预算情况说明

- 一、单位情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明
- 五、其他情况说明
- 六、名词解释

### 第二部分 2026年度单位预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、政府性基金预算支出表
- 八、国有资本经营预算支出表

九、财政拨款“三公”经费支出表

十、政府采购预算明细表

十一、财政拨款政府购买服务明细表

十二、项目支出绩效目标表

# 第一部分2026年度单位预算情况说明

## 一、单位情况说明

### (一) 本单位职责情况

一是贯彻落实国家和本市有关公共资源交易的法律、法规、规章和政策规定,参与制定本市公共资源交易目录、交易规则及相关监督管理制度,协助落实公共资源交易领域营商环境改革任务;制定并组织实施公共资源进场交易业务操作规程及相关服务标准,推行公共资源交易服务标准化。

二是承担本市统一的公共资源交易平台整合建设、规范运行和服务管理相关工作,为市级工程建设项目招标投标、政府采购、土地使用权出让以及其他适合以市场化方式配置的公共资源交易项目提供场所、设施、见证、系统、信息等综合服务;受中央单位委托提供公共资源交易相关服务。

三是承担市级政府集中采购机构职责,可以北京市政府采购中心名义对外开展工作,组织实施纳入本市政府集中采购目录内的政府采购项目;受采购人委托组织实施未纳入政府集中采购目录的政府采购项目、涉密政府采购项目。

四是负责本市统一的公共资源交易电子平台整合建设、运行管理相关工作,协助有关部门推进公共资源交易全流程电子化、智能化、数字化;研究运用现代信息新技术推动公共资源交易模式持续创新和发展;建立健全相关网络信息安全制度和防护体系,保障电子平台运行安全和数据安全;推进本市公共资源交易相关系统互联互通、信息资源共享。

五是负责收集、整理、存储、发布本市公共资源交易和履约信息,开展公共资源交易大数据分析、综合利用和交易风险监测预警,为政府宏观经济决策、优化营商环境、规范交易市场、行业监管提供支撑。

六是负责建立和维护公共资源交易市场主体信用记录电子档案,协助有关部门建立完善公共资源交易信用评价体系开展信用评价以及实施信用监管等工作。

七是承担北京市公共资源交易平台有关场所日常服务管理,维护交易现场秩序,为公共资源交易监督管理工作提供监管平台,按规定报告有关违法违规行为,协助配合有关部门对公共资源交易活动开展监督检查及质疑、投诉、举报事项调查处理工作。

八是协助有关部门推进公共资源交易领域“京津冀”区域合作;推动有关公共资源交易平台跨区域系统联通、数据共享和业务协同,实现各类公共资源交易项目依法依规跨区域交易,促进商品和要素自由流动、公平竞争。

九是完成北京市发展和改革委员会交办的其他任务。

## (二) 机构设置情况

根据《中共北京市委机构编制委员会关于印发〈北京市公共资源交易中心机构职能编制规定〉的通知》(京编委发〔2021〕19号)文件,北京市公共资源交易中心为副局级公益一类事业单位,内设机构11个,分别为:综合部(财务部)、法律事务部(监督服务部)、系统建设运行部、交易数据管理部、交易服务一部、交易服务二部、交易服务三部、交

易服务四部、交易服务五部、场所服务部、党建工作部（人事处）。

## 二、收入预算情况说明

2026年度收入预算17144.98万元，比2025年年初预算数15910.15万元增加1234.83万元，增长7.76%。主要原因是安排上年结转结余资金较2025年增加1283.22万元。

### （一）本年财政拨款收入14756.05万元

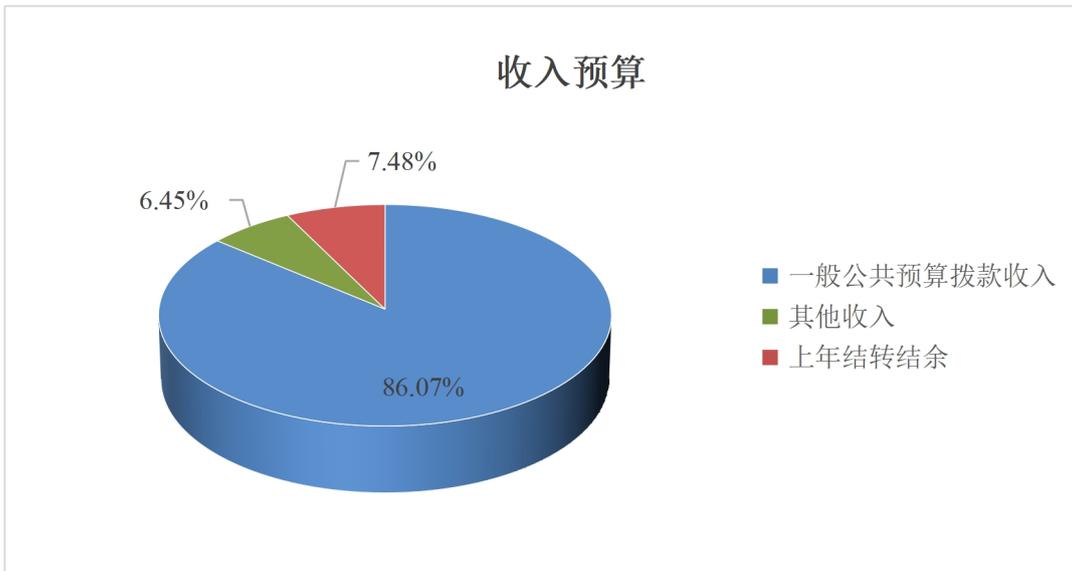
1. 一般公共预算拨款收入14756.05万元。
2. 政府性基金预算拨款收入0万元。
3. 国有资本经营预算拨款收入0万元。

### （二）本年其他资金收入1105.70万元

4. 财政专户管理资金收入0万元。
5. 事业收入0万元。
6. 上级补助收入0万元。
7. 附属单位上缴收入0万元。
8. 事业单位经营收入0万元。
9. 其他收入1105.70万元。

### （三）上年结转结余1283.22万元

10. 上年结转结余1283.22万元。



**图1: 收入预算**

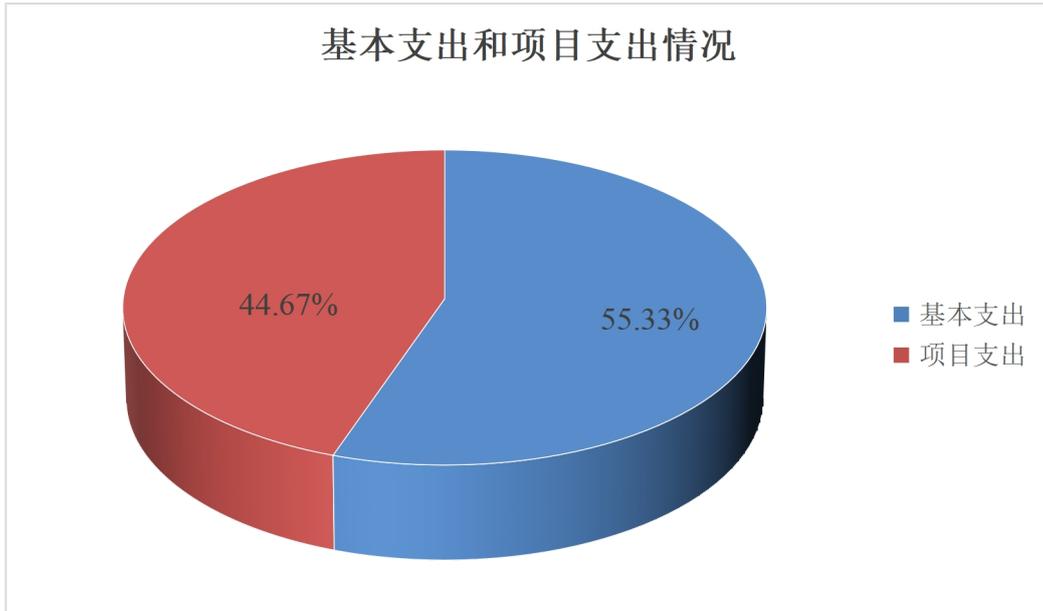
### 三、支出预算情况说明

2026年支出预算17144.98万元，比2025年年初预算数15910.15万元增加1234.83万元，增长7.76%。主要原因是政务云资源租用费用及年终结转结余资金增加。

（一）基本支出。基本支出预算9125.06万元，占本年支出预算55.33%。

（二）项目支出。项目支出预算7366.07万元，占本年支出预算44.67%。其中：

1. 事业单位经营支出0万元。
2. 上缴上级支出0万元。
3. 对附属单位补助支出0万元。



**图2：基本支出和项目支出情况**

（三）年终结转结余资金653.84万元。

#### **四、财政拨款“三公”经费预算情况说明**

2026年财政拨款“三公”经费预算20.85万元，比2025年财政拨款“三公”经费年初预算22.85万元减少2万元，下降8.75%，主要原因：公务用车运行维护费减少。其中：

（一）因公出国（境）费用。2026年预算数0万元。

（二）公务接待费。2026年预算数2.85万元，主要用于接待同行业务考察和交流等方面。

（三）公务用车购置和运行维护费。2026年预算数18万元，包括公务用车购置费预算0万元、公务用车运行维护费预算18万元。主要用于公务用车燃油、维修和保险等。

#### **五、其他情况说明**

（一）政府采购预算说明

2026年北京市公共资源交易中心政府采购预算总额5298.25万元，其中：政府采购货物预算827.08万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算4471.17万元。

## （二）机关运行经费说明

本单位2026年无机关运行经费。

## （三）国有资产占用情况说明

截至2025年底，北京市公共资源交易中心共有车辆19台，单位价值100万元以上的设备7台（套）。2026年预算安排中，购置单位价值100万元以上的设备0台（套）。

## 六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本部门当年部门预算中财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

## 第二部分 2026年度单位预算报表

附件：北京市公共资源交易中心2026年度单位预算报表