

6、投标分项报价表

3 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

（格式为附件，适用于服务类项目）

采购编号/包号：BGRG-G25389/1 项目名称：北京汽车技师学院 2026 年改善办学条件——校园环境综合管理物业管理服务采购项目 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	备注/说明
1	工资、社会保险及其他费	3021484.80	1 年	3021484.80	详见附表 1
2	员工工服费	17280.00	1 年	17280.00	详见附表 2
3	办公用品费	4422.57	1 年	4422.57	详见附表 3
4	保洁绿化设备工具耗材费	12755.00	1 年	12755.00	详见附表 4
5	日常维修工具耗材费	7025.00	1 年	7025.00	详见附表 5
6	管理费	61259.35	1 年	61259.35	按 2%计提
7	利润	93726.80	1 年	93726.80	按 3%计提
8	税金	216246.48	1 年	216246.48	按 6.72%计提

9	生活垃圾清运	93800.00	1 年	93800.00	按招标文件要求： 分包承担主体生活垃圾清运费不超过 94975 元
总价（元）				3528000.00	

注：1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

4.制造商规模列应填写“大型”、“中型”、“小型”、“微型”或“其他”，且不应与《中小企业声明函》或《拟分包情况说明》中内容矛盾。制造商绝对所有权拥有者所属性别请填写“男”或“女”，指拥有制造商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

投标人名称（加盖公章）：北京久好物业管理有限公司

日期：2026 年 1 月 27 日



附表 1：工资、社会保险及其他费明细表

序号	项目名称	人数配置	每月人均费用标准(元)	每月费用标准(元)	合计费用(总服务期)	备注
1. 员工工资及福利待遇	1.1 项目经理	1	6200.00	6200.00	74400.00	/
	1.2 人事、行政主管	1	4500.00	4500.00	54000.00	/
	1.3 工程主管	1	5000.00	5000.00	60000.00	/
	1.4 维修电工	7	4000.00	28000.00	336000.00	/
	1.5 暖通员工	4	4000.00	16000.00	192000.00	/
	1.6 锅炉工	1	4000.00	4000.00	48000.00	/
	1.7 综合维修工	2	4000.00	8000.00	96000.00	/
	1.8 保洁领班	1	3400.00	3400.00	40800.00	/
	1.9 保洁员工	24	3300.00	79200.00	950400.00	/
	1.10 绿化员工	5	3500.00	17500.00	210000.00	/
	1.11 花卉园艺工	1	3500.00	3500.00	42000.00	/
2. 社会保险费	2.1 养老保险	40	1145.92	45836.80	550041.60	针对本项目拟派人员 48 人，其中 8 位女性保洁人员在 50-55 周岁，已达退休年龄，无需缴纳社保，故实际缴纳社保人数为 40 人。
	2.2 医疗统筹（包含生育保险）	40	701.88	28075.20	336902.40	
	2.3 失业	40	35.81	1432.40	17188.80	
	2.4 工伤	40	28.65	1146.00	13752.00	
合价					3021484.80	/

附表 2：拟投入本项目员工工服费用明细表

序号	工服名称	数量	单位	单价（元）	合计（总服务期）
1	项目经理	4	套	90.00	360.00
2	人事、行政主管	4	套	90.00	360.00
3	工程主管	4	套	90.00	360.00
4	维修电工	28	套	90.00	2520.00
5	暖通员工	16	套	90.00	1440.00
6	锅炉工	4	套	90.00	360.00
7	综合维修工	8	套	90.00	720.00
8	保洁领班	4	套	90.00	360.00
9	保洁员工	96	套	90.00	8640.00
10	绿化员工	20	套	90.00	1800.00
11	花卉园艺工	4	套	90.00	360.00
合价（元）					17280.00

附表 3：办公用品费明细表

序号	项目名称	数量	单位	单价（元）	合计费用 （总服务期）
1	电脑	1	台	3500.00	3500.00
2	打印机	1	台	400.00	400.00
3	打印纸	2	箱	90.00	180.00
4	笔记本	50	本	2.00	100.00
5	签字笔	3	盒	25.00	75.00
6	文件夹	20	个	5.00	100.00
7	胶棒	2	个	5.00	10.00
8	订书器	1	个	25.00	25.00
9	订书针	2	盒	6.00	12.00
10	计算器	1	个	20.57	20.57
合价					4422.57

附表 4：保洁绿化设备工具耗材费明细表

序号	项目名称	数量	单位	单价（元）	合计费用（总服务期）
1	洗地机	1	台	1800.00	1800.00
2	榨水车	3	台	100.00	300.00
3	平板车	1	台	120.00	120.00
4	尘推	30	把	30.00	900.00
5	扫帚/簸箕	30	套	20.00	600.00
6	墩布	30	把	24.00	720.00
7	玻璃擦	10	个	13.00	130.00
8	刮刀	25	把	5.00	125.00
9	雪铲	10	把	23.00	230.00
10	大垃圾袋	30	捆	27.00	810.00
11	保洁手套	50	副	3.00	150.00
12	塑料水桶	20	个	15.00	300.00
13	百洁布	10	包	6.00	60.00
14	指示牌	20	个	15.00	300.00
15	多色毛巾	100	条	2.50	250.00
16	马桶刷	30	个	10.00	300.00
17	硬毛刷	15	个	4.00	60.00
18	钢丝球	25	包	5.00	125.00
19	玻璃水	20	瓶	20.00	400.00
20	84 消毒液	35	桶	25.00	875.00
21	马桶疏通剂	30	瓶	26.00	780.00
22	洗衣粉	40	袋	16.00	640.00

23	洗涤灵	35	桶	22.00	770.00
24	洁厕剂	30	桶	24.00	720.00
25	竹夹子	20	个	5.00	100.00
26	水喷头	10	个	6.00	60.00
27	水管	20	米	1.00	20.00
28	树枝剪	2	把	30.00	60.00
29	锄头	1	把	25.00	25.00
30	绿篱机	1	台	300.00	300.00
31	打药机	2	台	50.00	100.00
32	枪手杀虫剂	25	瓶	25.00	625.00
合价					12755.00

附表 5：日常维修工具耗材费明细表

序号	项目名称	数量	单位	单价（元）	合计费用（总服务期）
1	维修工具套装	10	套	160.00	1600.00
2	验电笔	10	支	15.00	150.00
3	对讲机	25	台	60.00	1500.00
4	安全帽	20	顶	40.00	800.00
5	手电筒	20	个	22.00	440.00
6	人字梯	3	把	90.00	270.00
7	绝缘电阻测试仪	1	台	260.00	260.00
8	电锤	1	把	180.00	180.00
9	卷尺	10	把	15.00	150.00
10	水平尺	5	把	20.00	100.00
11	螺丝钉	5	盒	12.00	60.00
12	膨胀螺丝	5	盒	15.00	75.00
13	绝缘胶带	5	卷	5.00	25.00
14	扎带	5	包	6.00	30.00
15	绝缘手套	20	副	10.00	200.00
16	灯泡	20	只	8.00	160.00
17	水管接头	20	个	10.00	200.00
18	密封条	20	米	8.00	160.00
19	阀门	15	个	15.00	225.00
20	水龙头	20	个	22.00	440.00
合价					7025.00